

BANDO - DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING PER LA GESTIONE DI SERVIZI ENERGETICI INTEGRATI E DI INTERVENTI FINALIZZATI ALL’EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE, DI CLIMATIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SUGLI EDIFICI DELLA SOCIETA’ CENTRO AGRO-ALIMENTARE PICENO S.P.A. (anche siglabile C.A.A.P. S.P.A.) (ART.183, COMMA 15, DEL D. LGS. N. 50/2016), CON APPLICAZIONE DEL CONTRATTO DI RENDIMENTO ENERGETICO

CIG: 83831309B7

CUP: G82C19000260005

CUI: 00515220440/2020/001

Codice CPV principale: 71314000-2 Servizi energetici e affini

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione per l’affidamento tramite *“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING PER LA GESTIONE DI SERVIZI ENERGETICI INTEGRATI E DI INTERVENTI FINALIZZATI ALL’EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE, DI CLIMATIZZAZIONE E DI REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SUGLI EDIFICI DELLA SOCIETA’ CENTRO AGRO-ALIMENTARE PICENO S.P.A. (anche siglabile C.A.A.P. S.P.A.) (ART.183, COMMA 15, DEL D. LGS. N. 50/2016), CON APPICAZIONE DEL CONTRATTO DI RENDIMENTO ENERGETICO”*

La procedura di gara si svolgerà ai sensi degli articoli 60 e 183 e del Codice dei Contratti.

**Articolo 1. Amministrazione aggiudicatrice - stazione appaltante
C.A.A.P. S.p.A.**

Via Valle Piana n. 80 Cap: 63074 San Benedetto del Tronto (AP);

Recapiti telefonici: 0735/753774-6

Posta Elettronica: comunicazione@agroalimentare.it

PEC: caapscpa@metapec.it

Sito internet: <https://www.agroalimentare.it/>

Responsabile del Procedimento: Geom. Bernardino Gasparetti, Posta Elettronica: tecnico@agroalimentare.it; PEC: caapsepa@metapec.it; Tel. 0735753774/ 0735753776

Articolo 2. Pubblicità

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo del committente (<https://www.agroalimentare.it/>), sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Eguale, i risultati della procedura saranno pubblicati sul profilo del committente (<https://www.agroalimentare.it/>) sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice dei Contratti, il Bando è stato altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice dei Contratti, l'avviso relativo all'aggiudicazione della concessione sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice dei Contratti, l'operatore economico che si aggiudicherà della concessione avrà l'obbligo di rimborsare, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice dei Contratti, quest'ultimo così come modificato dall'articolo 9, co. 4, del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, il Bando è stato altresì pubblicato per estratto su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice dei Contratti, quest'ultimo così come modificato dall'articolo 9, co. 4, del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, l'avviso relativo all'aggiudicazione della concessione sarà pubblicato su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, 216, co. 11, del Codice dei Contratti, quest'ultimo così come modificato dall'articolo 9, co. 4, del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e 34, co. 35, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, l'operatore economico che si aggiudicherà della concessione avrà l'obbligo di rimborsare alla Centrale di Committenza, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sui quotidiani e sulla G.U.R.I.

Ai sensi del dell'art. 76, comma 2-bis sarà dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80,

nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

Articolo 3. Principi generali

Ai sensi dell'articolo 94, co. 2, del Codice dei Contratti, La Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare della concessione all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 95, co. 12, del Codice dei Contratti, La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Articolo 4. Riferimenti responsabile unico del procedimento

Tipologia di affidamento: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del DLgs 18.04.2016 n. 50 (nel prosieguo, Codice).

Validazione del progetto:

Dopo l'approvazione dell'Assemblea Soci del C.A.A.P. SPA in data 28 ottobre 2019, e dopo le deliberazioni del CDA del C.A.A.P. SPA avvenute in data 29/11/2019 e 16/12/2019, lo studio di fattibilità a base di gara è stato validato con verbale del CDA C.A.A.P. S.p.A. sottoscritto il 13/02/2020.

Il luogo di esecuzione dei lavori è la sede di C.A.A.P. S.p.A., a **San Benedetto del Tronto (AP), CAP 63074, in via Valle Piana, 80.**

Il responsabile unico del procedimento (di seguito, "**RUP**"), ai sensi dell'articolo 31 del Codice dei Contratti, per la procedura di gara è il Geom. Bernardino Gasparetti, Responsabile della Centrale di Committenza presso C.A.A.P S.p.A.

Eventuali istanze di accesso agli atti, riguardanti le procedure di gara, potranno essere inviate al Responsabile unico del Procedimento all'indirizzo PEC: caapscpa@metapec.it nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Articolo 5. Oggetto della concessione e luogo di esecuzione

Ai sensi dell'articolo 28, co. 1 e 9, del Codice dei Contratti, la Concessione ha ad oggetto la concessione mediante project financing per la gestione di servizi energetici integrati e di interventi finalizzati all'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione, di climatizzazione e di realizzazione di impianto fotovoltaico sugli edifici di C.A.A.P. S.p.A..

Nella Concessione è ricompreso l'affidamento dei lavori di riqualificazione e di efficientamento, sulla base del progetto di fattibilità presentato RiESCO srl, in qualità di Ditta promotrice ai sensi dell'art. 183, c. 15, del D.Lgs 50 del 2016 co, con diritto di prelazione esercitabile alle condizioni e nei termini stabiliti dalla stessa norma di legge, ed approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di C.A.A.P. S.p.A. del 13.02.2020.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni oggetto della concessione è la sede del Centro Agro-Alimentare Piceno S.p.A. (siglabile C.A.A.P. S.p.A.), in Via Valle Piana, 80, CAP 63074, San Benedetto del Tronto (AP).

Articolo 6. Opzioni

C.A.A.P S.p.A. in vista di future opere di efficientamento al fine di raggiungere obiettivi di risparmio energetico ancora più elevati, da facoltà all'operatore economico di presentare in sede di gara un progetto preliminare per la realizzazione di isolamento delle superfici opache e/o trasparenti dell'involucro del centro direzionale. La presentazione degli elaborati è opzionale, e non pregiudica l'ammissione alla procedura di gara. La stazione appaltante valuterà il valore tecnico/economico del progetto e se lo reputerà a suo insindacabile giudizio meritevole di accoglimento potrà procedere ad inserirla nella convenzione, stanziando le necessarie somme aggiuntive.

Articolo 7. Durata

La durata della Concessione è pari a 12 (dodici) anni decorrenti dal verbale di fine lavori redatto dal Direttore dei Lavori.

Articolo 8. Importo

L'importo totale della Concessione è di €1.588.400,00, oltre IVA di legge.

Il valore è ottenuto moltiplicando il canone annuo di € 125.700,00 per anni 12 (durata della concessione) più l'anticipo da parte del Committente di 80.000,00 € Il canone annuo di di € 125.700,00 escluso di IVA è l'importo soggetto a ribasso della presente procedura di gara.

A fronte del canone corrisposto l'aggiudicatario dovrà farsi carico di quanto in seguito specificato:

- 1.124.411,56 € per l'esecuzione dei lavori di cui 144.522,92 € per costi della manodopera e 27.424,67 € per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso
- 71.715,52 € per somme a disposizione (ad es: atti amministrativi, Direzione Lavori, spese tecniche, Sicurezza, Collaudo, commissione, etc.) comprese nel quadro economico;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per tutta la durata della Concessione, come meglio specificato nel Piano di Gestione redatto dal promotore;

Nel rispetto dei principi di proporzionalità e ragionevolezza, onde evitare un'ingiustificata restrizione della concorrenza, **ai fini del calcolo delle garanzie provvisoria e definitiva**, si ritiene

di dover prendere in considerazione il sopra indicato **importo complessivo della concessione (al netto dell'IVA)** risultante dalla proposta a base di gara pari a €1.588.400,00 IVA esclusa

Articolo 9. Categoria dei lavori

Il progetto di fattibilità è inerente la riqualificazione energetica del centro agroalimentare Piceno mediante intervento complessivo da attuare sugli impianti di illuminazione, climatizzazione e generazione elettrica da fonte solare. Per regolare i rapporti tra Stazione Appaltante e concessionario sarà applicato il contratto di rendimento energetico con garanzia del risultato dei risparmi, con totale addebito a carico del concessionario, mediante riduzione del canone, nel caso di minor risparmio rispetto al garantito.

C.A.A.P. SpA ha approvato il progetto di fattibilità nella sua interezza individuandolo come unico intervento di riqualificazione per questo la concessione è a lotto unico.

Gli investimenti saranno effettuati su diverse tipologie di categorie di lavorazione; dall'analisi degli investimenti viene individuata la categoria principale delle lavorazioni nella OG9. Gli investimenti ,come da quadro economico, relativi a tale categoria portano a richiedere una classificazione pari alla III.

Articolo 10. Criterio di aggiudicazione e modalità di conclusione del contratto

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, co. 2, del Codice dei Contratti.

Articolo 11. Modalità di finanziamento

La quota di anticipo ed i canoni relativi alla Concessione sono finanziati con fondi di bilancio di C.A.A.P. S.p.A.

Articolo 12. Incentivi

Il concessionario ha diritto di richiedere gli incentivi inerenti i lavori di riqualificazione energetica oggetto della concessione e su eventuali altri interventi, approvati dal responsabile unico del procedimento, che dovessero rendersi necessari al fine di massimizzare il risparmio energetico. In riferimento a questi ultimi sarà facoltà del concessionario fatturare l'intero importo dell'intervento e rateizzare il pagamento andando ad incrementare il canone già spettante per la concessione.

Di seguito, a titolo di esempio, alcune forme di incentivazione attualmente vigenti:

Titoli di efficienza energetica

Ove ciò sia possibile, sarà onere e responsabilità del Concessionario certificare il Risparmio Energetico Complessivo Effettivo presso le autorità competenti e conseguire il rilascio dei titoli di efficienza energetica (“TEE”) e cederli sul mercato, informando il Concedente dei TEE ottenuti.

Per tutta la durata della Concessione, spetteranno integralmente al Concessionario eventuali importi derivanti dalla vendita dei TEE.

Il Concessionario assume integralmente il rischio relativo al rilascio e al valore dei TEE. Qualora per qualsiasi ragione - anche per eventuali mutamenti sopravvenuti della normativa - il Concessionario non riuscisse ad ottenere, in tutto o in parte, il rilascio dei TEE ovvero il valore degli stessi venisse ridotto in qualsiasi misura, non potrà vantare alcuna pretesa al riguardo né richiedere la modifica di alcuno dei termini del Contratto.

In nessun caso la richiesta da parte del Concessionario, di titoli di efficienza energetica, ovvero la richiesta di qualsiasi incentivo o vantaggio, riferito agli interventi di miglioramento della efficienza energetica oggetto di questo contratto, può avere come conseguenza un incremento degli oneri, diretti o indiretti al netto degli incentivi, a carico del Concedente.

Conto termico

Ove ciò sia possibile, sarà onere e responsabilità del Concessionario ottenere gli incentivi previsti dal “Conto termico” , che spetteranno al Concessionario per tutta la durata della Concessione. Il Concessionario è tenuto ad informare il Concedente dell’ eventuale richiesta ed ottenimento.

Il Concessionario assume integralmente il rischio relativo all’ ottenimento dell’ incentivo. Qualora per qualsiasi ragione - anche per eventuali mutamenti sopravvenuti della normativa - il Concessionario non riuscisse ad ottenere, in tutto o in parte, l’ incentivo, non potrà vantare alcuna pretesa al riguardo né richiedere la modifica di alcuno dei termini del Contratto.

In nessun caso la richiesta da parte del Concessionario, di incentivo riferito agli interventi di miglioramento della efficienza energetica oggetto di questo contratto, può avere come conseguenza un incremento degli oneri, diretti o indiretti al netto degli incentivi, a carico del Concedente.

Detrazioni Fiscali

Al Concessionario sarà consentito usufruire degli eventuali benefici fiscali connessi allo svolgimento degli interventi di efficientamento energetico individuati dalla normativa di volta in volta applicabile, qualora previsti anche a beneficio dell’ esecutore di siffatti interventi.

In tal caso sarà onere del Concessionario richiedere e produrre gli eventuali documenti di qualsiasi natura, tecnici o fiscali, necessari per eseguire i vari adempimenti richiesti per ottenere i benefici fiscali a suo vantaggio, e senza aggravio alcuno per il Concedente.

In nessun caso il mutamento dei benefici fiscali connessi allo svolgimento degli interventi oggetto del presente Contratto potrà avere come conseguenza un incremento degli oneri, diretti o indiretti al netto degli incentivi, a carico del Concedente.

Articolo 13. Soggetti ammessi a partecipare

Alla procedura sono ammessi solo i soggetti in possesso dei requisiti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti, ferma restando l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente documento, tutti i soggetti indicati nell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti e, precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 25 giugno 1909, n. 422, e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i R.T.I. costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i R.T.I. non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile ovvero i consorzi ordinari non ancora costituiti (in tal

caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);

- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (di seguito, "**G.E.I.E.**"), ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un R.T.I. o di consorzio ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un R.T.I. o di un consorzio.

I R.T.I. (costituiti e costituendi), i consorzi ordinari (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. dovranno indicare la mandataria e le mandanti, specificando le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T.I. o il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E.

Ai sensi del medesimo articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati indicati quali esecutori è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 9 e 10, del Codice dei Contratti, è vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T.I. e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto dall'articolo 48, co. 18 e 19, del Codice dei Contratti.

Articolo 14. Requisiti di partecipazione

L'operatore economico dovrà:

- i. essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale come indicato di seguito;
- ii. essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale come indicato di seguito;
- iii. essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale come indicato di seguito;
- iv. rendere le ulteriori dichiarazioni come indicato di seguito;

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, mediante la presentazione del documento di gara unico europeo (di seguito, "**DGUE**") di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la stazione appaltante può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

In ogni caso, ai sensi del medesimo articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario di presentare documenti complementari aggiornati. La Stazione Appaltante può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, co. 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Articolo 15. Requisiti di partecipazione d'ordine generale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica;
 - ii. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
 - iii. insussistenza, nei confronti del responsabile tecnico, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
 - iv. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
- insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Articolo 16. Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 83, co. 3, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà essere in possesso del requisito dell'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede, **da cui risulti che l'oggetto sociale sia analogo all'oggetto della presente procedura**. Nel caso in cui l'operatore economico non sia soggetto all'obbligo di tale iscrizione, dovrà indicarne la motivazione e dichiarare la compatibilità dell'oggetto sociale allo svolgimento delle prestazioni oggetto della presente concessione.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, gli incarichi relativi ai servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura devono essere svolti da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, che devono essere indicati dall'operatore economico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Articolo 17. Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale
A pena di esclusione, ai sensi dell'art 95, co. 1, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., l'operatore economico dovrà essere qualificato secondo quanto previsto dall'articolo 79, comma 7, del predetto Decreto, con riferimento ai lavori direttamente eseguiti ed essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;

b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;

c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;

d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento.

e) Al fine di assicurare l'equilibrio della concessione di cui all'art. 165 del D. Lgs 50/2016 si richiede che lo stesso abbia una struttura in grado di ottenere gli incentivi previsti per gli investimenti finanziati. A tale scopo la stazione appaltante chiede la dimostrazione delle capacità specifiche di seguito riportate:

1. Svolgimento di almeno 1 contratto, stipulato negli ultimi tre anni, con assunzione del rischio dell'ottenimento dell'incentivo per l'intervento 2.A ai sensi dell'art. 7 c.3 del DM 16/02/16 in cui l'importo stesso viene da subito detratto al committente, tramite mandato irrevocabile all'incasso, ed il cui valore di incentivo dovrà essere uguale o superiore al 50% di quello previsto nella presente gara pari a €65.000,00 netti. Il contratto si intende svolto solo nel caso in cui il conto termico sia stato ottenuto.
2. Essere titolare di almeno 1 progetto di efficientamento energetico, presentato negli ultimi tre anni, relativo alla riqualificazione dell'impianto di illuminazione per il quale siano stati ottenuti i Titoli di Efficienza Energetica specificatamente per l'illuminazione, per un numero uguale o superiore al 50% di quello previsto nella presente gara pari a 112 TEE;

Avere presentato almeno 1 progetto di efficientamento con riqualificazione energetica di un impianto di illuminazione ai sensi del DM 11 Gennaio 2017 e s.m.i, ed aver ottenuto l'approvazione da parte del GSE

Si specifica che per servizio affine si intende il servizio di riqualificazione energetica, svolto sia presso un soggetto pubblico che privato, regolato mediante il contratto di rendimento energetico come definito dal D.Lgs. 115/2008.

In alternativa ai requisiti previsti dal comma 1, lettere c) e d) dell'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., il concessionario può incrementare i requisiti previsti dal medesimo comma, lettere a) e b), nella misura di tre volte. Il requisito previsto dal comma 1, lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto

Il Concessionario deve essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di costruzione nella categoria e nella classifica adeguata nella seguente lavorazione, ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. n. 207/2010 e in conformità all'allegato «A» al citato D.P.R. n. 207/2010: **OG09, Classifica III.**

A pena di esclusione l'operatore economico dovrà essere in possesso di certificazione ESCo ai sensi delle norme UNI CEI 11352 (o equivalente) in corso di validità rilasciata da parte di un organismo accreditato.

Articolo 18. Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando - Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- 2) di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta della Stazione Appaltante e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;
- 3) ai sensi dell'articolo 100, co. 2, del Codice dei Contratti, di accettare i requisiti particolari richiesti dalla Stazione Appaltante nel caso in cui questi risulterà aggiudicatario;
- 4) di accettare, ai sensi dell'articolo 23, co. 12, del Codice dei Contratti, l'attività progettuale svolta in precedenza;
- 5) di accettare che, ai sensi dell'articolo 94, co. 2, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare la concessione all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3, del Codice dei Contratti;

- 6) di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori e i servizi e di riconoscere che tale conoscenza è idonea a garantire la corretta e regolare esecuzione dei lavori e servizi;
- 7) di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto della concessione ;
- 8) di aver preso visione, mediante accesso al sito del Committente all'indirizzo <https://www.agroalimentare.it/> di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto della procedura di gara la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori e i servizi;
- 9) di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara e/o indicare le parti secretate da adeguata motivazione;
- 10) di aver tenuto conto che si tratta di concessione ai sensi dell'art.183 comma 15 D.Lgs. 50/2016;
- 11) L'aggiudicatario si obbliga ad accettare l'eventuale avvio del servizio oggetto della presente procedura anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.

In caso di partecipazione in forme aggregate, le dichiarazioni di cui all'articolo 10.4 dovranno essere rese:

- i. in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
- ii. in caso di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E..

Articolo 19. Requisiti di partecipazione dei R.T.I., dei consorzi ordinari, di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di G.E.I.E.

Requisiti di ordine generale

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere, **a pena di esclusione**, posseduti:

- i. in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;

- ii. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E.

Requisiti di idoneità professionale

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese i requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento. In caso di consorzio/G.E.I.E i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio/G.E.I.E o dalla consorziata/azienda del gruppo esecutrice della concessione.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e dei requisiti di capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti secondo quanto di seguito.

in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E. i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti cumulativamente dal R.T.I., consorzio ordinario e G.E.I.E. Ai sensi dell'art. 92 c.2 del Codice i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.

Articolo 20. Avvalimento

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche, in caso di R.T.I., avvalendosi della capacità di altri componenti del R.T.I..

Il ricorso all'avvalimento non è ammesso per il soddisfacimento dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti e di idoneità professionale.

Nel caso in cui l'operatore economico si avvalga della capacità di altri soggetti per il soddisfacimento di requisiti aventi ad oggetto titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), del Codice dei Contratti o le esperienze professionali pertinenti, i soggetti ausiliari dovranno eseguire direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 7, del Codice dei Contratti, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 1, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, oltre a produrre il DGUE per sé, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento, dovrà produrre la seguente ulteriore documentazione:

- a) il DGUE, reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliario;
- b) la Dichiarazione di cui all'Allegato da redigere in carta semplice, resa e sottoscritta digitalmente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'ausiliario, con cui quest'ultimo:
 - i. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
 - ii. attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - iii. si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
- c) l'attestazione di qualificazione SOA del soggetto ausiliario;
- d) l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto della concessione (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento); oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che nel caso in cui l'operatore economico intenderà affidare l'esecuzione delle prestazioni al soggetto ausiliario, dovrà osservare quanto richiesto dal presente documento in materia di subappalto.

Il concorrente potrà avvalersi di tutti i requisiti di iscrizioni professionali ad esclusione, anche ai sensi del Consiglio di Stato, sez. V, 22/12/2016 n°5419, dei seguenti requisiti e certificazioni:

Essere una Società che fornisce servizi energetici (ESCO) certificata ai sensi della UNI CEI 11352:2014, (D.Lgs. 04/07/2014 n°102, Decreto interdirettoriale del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 12/05/2015), iscritta nel registro TEE (titoli di efficienza energetica) del Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.

Articolo 21. Garanzia Provvisoria e impegno a rilasciare cauzione definitiva

Ai sensi dell'articolo 93, co. 1, del Codice dei Contratti, l'offerta dell'operatore economico deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo totale della concessione, che sarà costituita, a scelta dell'operatore, da cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata ai sensi dell'articolo 93, co. 3, del Codice dei Contratti, dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'articolo 127 del D.P.R. n. 207/2010 (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione, redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'articolo 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con il riferimento all'articolo 93 del Codice dei Contratti).

Ai sensi dell'articolo 93, co. 7, del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquantapercento) nel caso in cui si dimostri il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

In tal caso, qualora l'operatore economico intenda beneficiare di tale riduzione, dovrà dichiarare di possedere la suddetta certificazione.

Si precisa che:

- i. in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario di tipo orizzontale, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutti i soggetti che costituiscono il R.T.I. o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- ii. in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario di tipo verticale, nell'ipotesi in cui solo alcuni tra i soggetti che costituiscono il R.T.I. o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, il beneficio è ripartibile pro quota tra ciascuno dei soggetti certificati;
- iii. in caso di partecipazione in consorzio stabile, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi del medesimo articolo 93, co. 7, del Codice dei Contratti, l'importo può essere ridotto altresì nei casi ivi previsti.

La garanzia dovrà:

- i. essere intestata a Centro Agro-Alimentare Piceno S.p.A., (anche siglabile C.A.A.P. S.p.A.);

ii. avere una validità temporale di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prorogabile per un ulteriore periodo di tempo preventivamente indicato dalla Stazione Appaltante nel caso in cui alla scadenza originaria non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 93, co. 4, del Codice dei Contratti;

iii. in caso di R.T.I. costituiti o costituendi e/o consorzi, essere intestata a tutti i componenti del R.T.I. e/o consorzio ed alle consorziate designate esecutrici;

iv. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2, del codice civile, ai sensi dell'articolo 93, co. 4, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 93, co. 8, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà produrre la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della concessione, una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del Codice dei Contratti, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, co. 2 e 3, del Codice dei Contratti, in favore della stazione appaltante, valida fino al certificato di collaudo.

La garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri operatori economici, ai sensi dell'articolo 93, co. 9, del medesimo Codice dei Contratti, sarà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'operatore economico può, ai sensi dell'articolo 93, co. 2, del Codice dei Contratti, prestare la garanzia provvisoria anche:

i. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore di C.A.A.p. S.p.A.; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

ii. in contanti, con versamento su un conto corrente di C.A.A.P. S.p.A., specificando nella causale il CIG della presente procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 183, co. 13 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, le offerte sono corredate, oltre dalla garanzia di cui all'articolo 93, da un'ulteriore cauzione fissata in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara, a garanzia dell'eventuale pagamento dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta di cui ai commi 9 e 15 del citato art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016 avente le caratteristiche di:

- durata (giorni 180);

- impegno al rinnovo (per ulteriori 180 giorni, nel corso della procedura e su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione)
- rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore; la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza possibilità di porre eccezioni di sorta in ordine al pagamento.

Articolo 22. Polizza.

Ai sensi dell'articolo 103, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, incaricato delle prestazioni oggetto della Concessione, dovrà altresì produrre, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per infortunio o danni eventualmente da lui stesso causati a persone e/o beni del concessionario medesimo, del Committente o di terzi (compresi dipendenti dell'appaltatore e/o subappaltatore e/o subfornitore o dell'Ente Aderente), nell'esecuzione delle attività oggetto di Concessione.

All'atto della stipula del contratto il Concessionario deve presentare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice e con le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 103 comma 7 del Codice e dall'art. 125 comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
 - per i danni alle opere in esecuzione: pari €1.124.411,56 (valore degli investimenti di riqualifica);
 - per i danni alle opere preesistenti: €1.000.000,00 (unmilione/00).
 - per la responsabilità civile verso terzi: €2.000.000,00 (duemilioni/00).
- c) la polizza assicurativa di gestione: dalla data del verbale di consegna degli impianti gli impianti in gestione oggetto della presente concessione devono essere coperti, ad esclusive spese del concessionario, da polizza assicurativa a garanzia di:
 - tutti i danni materiali e diretti causati agli impianti da qualsiasi evento, anche atmosferico o incendio, anche se determinato con colpa grave del concessionario
 - danni materiali e diretti cagionati ai beni mobili o immobili dell'Amministrazione o di terzi;
 - danni a persone derivanti dalla gestione del servizio.

Articolo 23. Subappalto

Il subappalto è ammesso nel rispetto delle disposizioni contenute dell'articolo 174 del Codice dei Contratti. Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi 10, 11 e 17 dell'articolo 105 del Codice dei Contratti.

Gli operatori economici indicano in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi. Non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate; se il concessionario ha costituito una società di progetto, in conformità all'articolo 184 del Codice dei Contratti, non si considerano terzi i soci, alle condizioni di cui al comma 2 del citato articolo 184.

Il concessionario resta responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. Il concessionario è obbligato solidalmente con il subappaltatore nei confronti dei dipendenti dell'impresa subappaltatrice, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Articolo 24. Contributo all'ANAC

Il versamento della contribuzione dovuta all' ANAC ai sensi dell' art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 non è dovuta ai sensi dell'art. 65 del decreto Rilancio 2020 che ha disposto per le stazioni appaltanti e gli operatori economici l'esonero dal versamento dei contributi di gara (CIG) all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), per tutte le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020.

Articolo 25. Presa visione della documentazione e Sopralluogo

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza delle condizioni della concessione, i concorrenti dovranno presentare fra i documenti di gara, pena l'esclusione, oltre all'attestazione comprovante la presa visione di tutti gli atti di gara e dei documenti del promotore (attestazione contenuta nella domanda di partecipazione), l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo obbligatorio sugli impianti.

1) In caso di forme associate di partecipazione alla gara ancora da costituire, l'attestazione comprovante la presa visione di tutti gli atti di gara e dei documenti del promotore, è sottoscritta da tutti i partecipanti alla forma associata di partecipazione da costituire.

In caso di forme associate di partecipazione alla gara già costituite, l'attestazione comprovante la presa visione di tutti gli atti di gara e dei documenti del promotore (attestazione contenuta nella domanda di partecipazione), se sottoscritta dal rappresentante di un solo soggetto partecipante alla forma associata, vale quale dichiarazione di tutti i partecipanti alla forma associata di partecipazione già costituita.

2) Il concorrente dovrà effettuare obbligatoriamente un'accurata visita (sopralluogo) presso gli edifici/impianti oggetto della concessione, comunicando esclusivamente via e-mail. Dovrà essere richiesto appuntamento per effettuare il sopralluogo mediante messaggio di posta elettronica inviata all'indirizzo tecnico@agroalimentare.it, fornendo idonei recapiti (Operatore Economico, nominativo della persona, ruolo, numero di telefono cellulare) per concordare la giornata prescelta per il sopralluogo, che dovrà avvenire entro e non oltre il settimo giorno antecedente la data di scadenza di ricezione delle offerte.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate come sopra deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tale riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i legali rappresentanti, direttori tecnici, procuratori.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (documento CCIAA, delega, procura o simili) e con il documento di identità.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, purché munito della delega di tutti gli altri operatori appartenenti alla forma associata di partecipazione.

Si provvederà alla compilazione di un'attestazione comprovante l'avvenuto sopralluogo, sottoscritta dal rappresentante del Concedente e dal rappresentante del concorrente.

Il proponente ha facoltà di non eseguire il sopralluogo, in quanto ha già maturato adeguata conoscenza degli edifici/impianti oggetto di intervento. Nel caso non venisse effettuato il sopralluogo da parte del promotore sarà cura presentare, nell'apposita sezione predisposta sul portale, dichiarazione di avere adeguata conoscenza degli edifici/impianti oggetto di intervento.

Articolo 26. Documentazione del Promotore, Atti di Gara e Modelli

Sono atti di gara i seguenti documenti, atti e modelli, reperibili sulla piattaforma elettronica all'indirizzo <https://agroalimentarepiceno.tuttogare.it/>.

- a) La documentazione proposta dal Promotore ed approvata da C.A.A.P. S.p.A. costituita dai seguenti elaborati:
 - 01 - Relazione illustrativa;
 - 02 - Relazione tecnica;
 - 03 - Studio di prefattibilità ambientale;
 - 04 - Elaborati grafici.
 - 05 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
 - 06 - Piano economico finanziario asseverato (e relazione introduttiva);
 - 07 - Quadro Economico;
 - 08 - Computo metrico estimativo;

- 09 - Prime indicazioni sicurezza;
- 10 - Bozza di convenzione;
- 11 - Piano di gestione;
- 12 - Matrice dei rischi.

- b) Disciplinare di gara
- c) Domanda di partecipazione e dichiarazioni
- d) Modello DGUE (autodichiarazione relativa ai motivi di esclusione ex art.80 del D.Lgs. n°50/2016 ed ai requisiti economici, finanziari, tecnici e professionali ex art.83 del D.Lgs. n°50/2016)
- e) Dichiarazione avvalimento
- f) Modello Offerta economica
- g) Modello dichiarazioni a corredo offerta economica e dichiarazione di sopralluogo
- h) Modello attestazione sopralluogo

I documenti di cui sopra sono di riferimento per la presente gara e sono da considerarsi a tutti gli effetti allegati al presente disciplinare e contengono prescrizioni ed indicazioni di valenza pari a quelle del disciplinare stesso.

Le dichiarazioni e gli atti per la partecipazione alla presente procedura debbono essere predisposti preferibilmente utilizzando i modelli che verranno rappresentati di seguito.

Dovrà essere allegata all'offerta anche l'attestazione comprovante la presa visione di tutti gli atti di gara (come da modello di domanda di partecipazione) e l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo obbligatorio sugli impianti.

Modello "DOM-DIC"- predisposto per formulare la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara;

Modello DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - predisposto per la dichiarazione di possesso dei requisiti generali e speciali per la partecipazione (anche disponibile in formato editabile sul sito del Ministero delle Infrastrutture);

Modello "DIC-AVV"- predisposto per formulare, in caso di avvalimento, le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria richieste per l'ammissione alla gara;

Modello "DIC-SOP"- predisposto per la dimostrazione dell'effettuazione del sopralluogo;

Modello "DIC-OFF"- predisposto per formulare le dichiarazioni collegate all'offerta economica;

Modello "OFF-ECO"- predisposto per contenere gli elementi dell'offerta economica;

Articolo 27. Caratteristiche della procedura telematica di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica, in seguito anche "Sistema", all'indirizzo <https://agroalimentarepiceno.tuttogare.it/> mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche riportate di seguito.

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento degli stessi sulla piattaforma telematica;

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono riportate di seguito e sono anche contenute nel documento "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte in modo dettagliato le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk al numero 02 40 031 280 o scrivendo all'indirizzo mail: assistenza@tuttogare.it

Caricamento della documentazione

Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata l'Operatore Economico dovrà cliccare sull'Oggetto di gara, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto **Partecipa**. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto **Partecipa**, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto **Aggiungi partecipante al Raggruppamento** e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consortziata)

In caso di partecipazione alla Gara in **Raggruppamento d'Impresa**, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è **obbligatoria** per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

Anche i partecipanti al Raggruppamento potranno compilare il Documento di Gara Unico Europeo secondo le modalità descritte nelle Norme Tecniche consultabili sul portale.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento nel caso fosse inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto **Carica la documentazione** che comparirà sulle icone raffiguranti le “**Buste**” telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le “Buste” sono di tre tipi:

- **Busta “A - Documentazione amministrativa”;**
- **Busta “B – Offerta tecnica”**
- **Busta “C – Offerta economica”**

Busta “A – Documentazione amministrativa”

Per effettuare il caricamento della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto **Carica documentazione** in corrispondenza della relativa **Busta “A – Documentazione amministrativa”**. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una “guida” sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà i passi da seguire:

1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i *file* da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i *files* firmati digitalmente;

3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante **Seleziona il file – Busta A – Documentazione Amministrativa**, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri,

necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle “**Buste**” per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su **Carica busta** il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato ne indicherà lo stato di avanzamento.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del *file*;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul *file*;
- verificare l'avvenuta criptazione del *file*;
- verificare il salvataggio del *file*;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

Per procedere con il caricamento delle successive Buste, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

Busta “B – Offerta tecnica”

Per effettuare il caricamento della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto **Carica documentazione** in corrispondenza della relativa **Busta “B – Offerta tecnica”**. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una “guida” sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà i passi da seguire:

1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i *file* da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i *files* firmati digitalmente;

3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante **Seleziona il file – Busta “B – Offerta tecnica”**, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e

inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle “**Buste**” per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su **Carica busta** il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato ne indicherà lo stato di avanzamento.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del *file*;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul *file*;
- verificare l'avvenuta criptazione del *file*;
- verificare il salvataggio del *file*;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

Per procedere con il caricamento delle successive Buste, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

Busta “C – Offerta economica”

Per effettuare l'*upload* della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto **Carica documentazione** in corrispondenza della relativa Busta telematica **Busta “C – Offerta economica”**, e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una “guida” sul corretto caricamento della documentazione, che descriverà gli Step da seguire:

- 1:** l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i *file* da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;
- 2:** l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i *files* firmati digitalmente;
- 3:** l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;
- 4:** l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante **Seleziona il file – Busta C – Offerta Economica**; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere

richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su **Carica busta** il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'*upload*.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del *file*;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul *file*;
- verificare l'avvenuta criptazione del *file*;
- verificare il salvataggio del *file*;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente.

Sarà inoltre possibile fino alla scadenza di presentazione dell'offerta modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento, in tal caso però il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

Per procedere con l'invio della partecipazione l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara e Inviare la Partecipazione.

[Invio della partecipazione](#)

Una volta caricate tutte le "**Buste**", il Sistema renderà disponibile il pulsante "**Invia la Partecipazione**" che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "**Buste**" e rilascerà il seguente messaggio:

“La partecipazione è stata ricevuta con successo.

Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l'operazione.”

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "**Buste**", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l'ora certa di invio dell'istanza e contestualmente invierà all'Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell'Ente, della richiesta di partecipazione, l'Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi *file* sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE: la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione;**
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "**Revoca partecipazione**"; il Sistema invierà all'Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

Agli Operatori Economici è consigliato procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

Articolo 28. Richiesta di informazioni, chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, almeno **7 (sette)** giorni prima della scadenza del termine fissato, dal bando di gara, per la presentazione delle offerte. Solo in caso di indisponibilità della Piattaforma, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica all'indirizzo mail del RUP tecnico@agroalimentare.it.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato, nel bando di gara, per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima in calce alla documentazione di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

L'indicazione dell'indirizzo PEC verrà resa dal concorrente in fase di registrazione alla Piattaforma, tenendo conto che, **in caso di concorrente con identità plurisoggettiva (raggruppamento temporanei di imprese, consorzi ordinari, ecc.), sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.**

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici dovranno essere trasmesse per via telematica, tramite la Piattaforma. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse per mezzo della sola posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In particolare, la modifica all'indirizzo PEC dovrà essere aggiornata anche sui dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla Piattaforma.

Anche ai sensi dell'art. 52 del Codice, l'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area dedicata della Piattaforma, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente gara d'appalto. L'operatore economico elegge

altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità della Piattaforma, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni operatore economico facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui agli artt. 46, comma 1, lett. f) e 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 29. Termine di presentazione delle offerte e composizione delle buste.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 13,00 del giorno lunedì 07/09/2020 secondo le modalità indicate ai precedenti paragrafi.

Di seguito verranno esplicitati i documenti richiesti per ciascuna busta costituente l'offerta dell'Operatore Economico.

A – Documentazione amministrativa

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n°445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Nel sistema dovranno essere inseriti i seguenti documenti **nelle modalità precedentemente descritte**

- 1) la domanda di partecipazione conforme al modello "DOM-DIC";
- 2) il modello DGUE – Documento di gara unico europeo;
- 3) l'eventuale documentazione inerente l'avvalimento;
- 4) le garanzie;

- 5) dichiarazione bancaria
- 6) l'attestazione del sopralluogo sul modello "DIC-SOP"

1) Domanda di partecipazione conforme al modello "DOM-DIC"

I concorrenti dovranno produrre la domanda di partecipazione utilizzando preferibilmente l'apposito modello "DOM-DIC", comprendente anche le dichiarazioni, a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa, attestanti l'inesistenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti necessari per l'ammissione alla gara.

Si rammenta che il modello va compilato dalla singola impresa o da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o il consorzio ex art.2602 Codice civile.

Ciascuna impresa, anche facente parte di raggruppamenti, firma digitalmente unicamente la propria domanda completa di dichiarazioni espletata mediante il modello "DOM-DIC".

2) Modello DGUE.

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione in cui attesta che:

1. non si trova in una delle situazioni previste dall'art.80 del D.Lgs. n°50/16;
2. soddisfa i criteri di selezione richiesti nel Bando in applicazione dell'art.83 del D.Lgs. n°50/16.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, deve essere prodotta mediante utilizzo del documento di gara unico europeo (DGUE) allegato e presente sul sistema in formato editabile (anche disponibile, nello stesso formato, sul sito del Ministero delle Infrastrutture – vedasi Circolare 18/07/2016, n°3). Il **Modello DGUE** consiste in un'autodichiarazione firmata digitalmente, resa dal legale rappresentante dell'Impresa o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, nonché da eventuali imprese ausiliarie in caso di avvalimento e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (U.E.) 2016/17 della Commissione del 05/01/2016, attestante l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecniche/professionali ed economico/finanziaria.

Conformemente al Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016 il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art.80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art.80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, la stazione appaltante richiederà, alle imprese concorrenti, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art.80 solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n°445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame. Ciò posto, appare opportuna l'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

L'art.80, comma 2, del Codice non individua i soggetti nei cui confronti opera la causa di esclusione attinente alla presenza di cause di decadenza, sospensione e divieto derivanti da misure di prevenzione o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84 del D.Lgs. n°159/2011, a differenza di quanto avveniva in vigore dell'art.38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°163/06. Pertanto, in assenza di specifiche indicazioni, il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art.80 sarà riferito ai soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art.85 del Codice Antimafia.

Oltre alla documentazione indicata nel presente articolo, sussistono per i soggetti raggruppati (forme plurisoggettive di partecipazione alla gara) i seguenti ulteriori obblighi:

1) Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti, deve essere inserito il Mandato collettivo speciale, irrevocabile, con rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata o atto pubblico, conferito alla mandataria, ovvero Atto costitutivo del consorzio o del GEIE; il mandato o l'atto costitutivo dovranno dare conto della quota di partecipazione di ciascuna impresa e delle lavorazioni/attività che ciascuna assumerà in caso di aggiudicazione della concessione.

2) Nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti dovrà essere inserita la Dichiarazione / Impegno di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o GEIE, contenente:

- l'individuazione della mandante o della capogruppo, nonché dei mandatarî o dei partecipanti non in qualità di capogruppo;
- la quota di partecipazione di ciascuna impresa alle lavorazioni/attività che ciascuna assumerà in caso di aggiudicazione della concessione.

- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandante o capogruppo come sopra individuata, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti partecipanti (sia in caso di raggruppamento/consorzio/GEIE già costituiti che costituendi), compresi gli eventuali ausiliari in avvalimento ed i subappaltatori.

In caso di forma plurisoggettiva di partecipazione alla gara, la proposta tecnica (unica per ciascun raggruppamento e consorzio) e quella economica (unica per ogni raggruppamento e consorzio) dovranno essere sottoscritte digitalmente dal mandatario o capogruppo e da tutti agli altri partecipanti.

3) Documentazione inerente l'avvalimento (eventuale)

In caso di avvalimento, a pena di esclusione dalla gara, le imprese concorrenti dovranno produrre, per ciascuna delle imprese ausiliarie, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione dell'impresa ausiliaria, redatta conformemente al modello "DIC-AVV" allegato

al presente disciplinare, comprendente altresì le dichiarazioni relative all'avvalimento dei requisiti di cui all'art.89 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.;

2. eventuale Attestazione (o copia autenticata) rilasciata da Società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzate, in corso di validità, dell'impresa ausiliaria in relazione alle categorie messe a disposizione dell'impresa concorrente;
3. Contratto (in originale o copia autenticata) relativo alla specifica procedura di gara, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.
4. Nel caso di avvalimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, può essere presentata Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante del concorrente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

4) Garanzie

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno produrre il documento attestante il versamento in contanti o in titoli della garanzia o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa relativa alla "garanzia provvisoria" come prevista dall'art.93 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i. e un'ulteriore cauzione, costituita ai sensi dell'art.183, comma 13 del codice, fissata in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento.

Gli attestati vanno altresì corredati, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare le garanzie fideiussorie per l'esecuzione dei lavori e la fornitura dei servizi qualora l'offerente risultasse affidatario. La richiesta di impegno non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di versamento in contanti questo potrà avvenire mediante esecuzione di Bonifico Bancario a favore di C.A.A.P. S.p.A. IBAN **IT 94 E 08474 24400 000000201168** presso Banca del Piceno BCC filiale di San Benedetto del Tronto (AP), Viale De Gasperi, con Causale "Garanzie di cui art. 29- Disciplinare Gara C.A.A.P. S.p.A., punto 4) Garanzie".

5) Dichiarazione bancaria

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, è richiesta la presentazione delle dichiarazioni di **un** istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n°385, che attesti la solidità aziendale, la fiducia che l'impresa gode presso l'istituto stesso, la continuità del rapporto con il soggetto partecipante da almeno tre anni senza che allo stesso partecipante siano stati elevati rilievi per gravi inadempimenti.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa tali dichiarazioni dovranno essere presentate per ogni impresa appartenente al R.T.I.

6) Sopralluogo

Per partecipare alla gara, è richiesta la presentazione dell'attestazione rilasciata dal tecnico incaricato dell'amministrazione aggiudicatrice sul modello "DIC-SOP", d'avvenuto sopralluogo dei luoghi oggetto del presente appalto.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, alla presenza del personale incaricato dall'amministrazione aggiudicatrice, dal legale rappresentante dell'impresa o dal direttore tecnico o da un dipendente dell'impresa a tal fine delegato entro e non oltre **7 (sette)** giorni prima della scadenza del presente avviso.

A tale scopo l'ufficio Tecnico di C.A.A.P. S.p.A. è disponibile nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00. E' necessario appuntamento a mezzo mail a tecnico@agroalimentare.it.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio, ex art.2602 c.c., da costituirsi, tale adempimento deve risultare svolto dall'impresa qualificata "mandatario/capogruppo".

B – Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere caricata nello spazio previsto nel portale telematico, ed elaborata dalla ditta sulla base delle indicazioni riportate nel seguito.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare della ditta, se trattasi di impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società.

In caso di R.T.I. e Consorzi di imprese, la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché del Consorzio stesso.

La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica comporta l'automatica esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica dovrà essere composta da:

- a) Progetto definitivo degli interventi finalizzati all'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione, di climatizzazione e la realizzazione di un impianto fotovoltaico sugli edifici della stazione appaltante, corredato dagli elaborati riportati all'art. 24 del DPR 207/2010;
- b) La bozza di convenzione contenuta nei documenti di gara firmata dall'operatore economico come accettazione incondizionata del documento;
- c) Il piano di gestione contenuta nei documenti di gara firmata dall'operatore economico come accettazione incondizionata del documento.

C - Offerta economica

L'offerta Economica dovrà essere caricata nello spazio previsto nel portale telematico, ed elaborata dalla ditta sulla base delle indicazioni riportate nel seguito.

La documentazione è costituita da:

- Il **modello “OFF-ECO”** contenente gli elementi dell'offerta economica con indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo annuo del canone di concessione posto a base di gara di €125.700,00 esclusa IVA ed oneri di sicurezza;
- Il **modello “DIC-OFF”** contenente le dichiarazioni, collegate all'offerta economica, con le quali l'offerente accetta espressamente le valutazioni espletate, facendo riferimento alle linee guida n°9 dell'ANAC, in ordine all'assunzione del Rischio di costruzione e del Rischio di Disponibilità così come definiti dall'art.3 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., ed in particolare i rischi di cui alla Parte I - punto 1 e Parte II punti 4 e punto 5 delle linee guida n°9, tenendo in debito conto che il trasferimento di tali rischi è condizione necessaria per la qualificazione giuridica del contratto come PPP e per la conseguente possibilità di applicazione delle procedure speciali previste per questo istituto. Dichiara espressamente di essere edotto che

la matrice dei rischi predisposta come previsto alla parte II punto 5 delle linee guida, sarà un allegato del contratto di partenariato. Sottoscrive altre dichiarazioni ed impegni, così come riportate sul modello "DICH-OFF".

Inoltre i concorrenti dovranno inserire Il **“Piano economico e finanziario - PEF”** Piano economico finanziario (PEF) asseverato da un istituto di credito o da una società di servizi costituita dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari a pena di esclusione, ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. 01/09/1993 n°385 o da una società di revisione ai sensi dell'art.1 della legge 23/11/1939 n°1966. Il PEF deve dimostrare l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione, nonché il rendimento per l'intero periodo di efficienza della concessione, il ritorno economico dell'investimento, la garanzia al pagamento del debito periodico e la garanzia al pagamento del debito futuro, risultanti dagli elementi oggetto dell'offerta del concorrente. Il PEF deve contenere i dettagli dell'offerta economica del concorrente e sviluppare i dati in assoluta congruenza con gli stessi; per una maggiore comprensione esso dovrà essere accompagnato da una sintetica relazione descrittiva delle modalità con la quale è stato redatto.

In particolare dovrà essere espressamente indicato:

- il canone annuo da corrispondersi da parte dell'Amministrazione Concedente al Concessionario la modalità di aggiornamento e l'entità dello stesso come considerato all'interno del PEF;
- il valore totale dell'investimento corrispondente a quanto previsto nel progetto preliminare proposto dal concorrente, suddiviso in lavori e spese tecniche, al fine della corretta applicazione dell'aliquota IVA;
- l'indebitamento finanziario e le modalità di ammortamento dell'investimento;
- l'esplicitamento dei costi di gestione nelle varie articolazioni di voce;
- prevedere il valore complessivo delle spese per la predisposizione dell'offerta, comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno, di cui all'art. 2578 del Codice Civile, importo che non potrà superare il 2,5% del valore dell'investimento;
- quanto altro necessario a presentare un documento facilmente comprensibile;

Il PEF dovrà dimostrare quantitativamente la convenienza economica e la sostenibilità finanziaria dell'intervento attraverso gli indicatori di redditività e di bancabilità, considerando che le opere realizzate, pur restando ai fini della gestione nelle disponibilità dell'Appaltatore, per il periodo dell'appalto, all'atto del collaudo saranno di proprietà dell'Amministrazione Concedente, la quale, al termine dell'appalto, potrà disporre come meglio crede, senza alcun vincolo per l'Appaltatore, fatto salvo quello di riconsegnare gli impianti all'Amministrazione in buono stato e a norma al termine dell'Appalto. Le somme di cui alle offerte economiche del PEF dovranno essere valutate al netto delle tasse e delle imposte.

Si precisa che l'operatore economico dovrà, **a pena di esclusione**, indicare nell'offerta economica, nell'apposito spazio, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art.95, comma 10, del Codice. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i. e imputati allo specifico all'appalto.

Si precisa che per costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria,

dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 5 lett.c) dell'art.97 del Codice, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a tre.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente e deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario. Ai sensi dell'art.32, commi 6 e 8, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile per **180** giorni dalla data della gara. La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara. La documentazione sopra definita dovrà essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inserita sulla piattaforma digitale. Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nelle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara.

Avvertenze:

Gli errori che si verificano in sede di compilazione e inserimento della documentazione amministrativa e/o dell'offerta economica in merito all'allegazione del corretto documento/file ed alla firma digitale sono a totale rischio dell'operatore economico concorrente.

Si suggerisce pertanto di porre particolare attenzione e ricontrollare a sistema di aver inserito e firmato digitalmente il file corretto prima di confermare l'invio dell'offerta.

A) Sono causa di esclusione immediata del partecipante:

- 1) La presentazione di offerte parziali od offerte condizionate o univocamente non determinabili;
- 2) L'invio dell'offerta tramite un sistema diverso dalla piattaforma telematica;
- 3) La mancanza dell'offerta economica e del PEF;
- 4) L'inserimento nello spazio per la presentazione dell'offerta economica di un file diverso da quello generato automaticamente dal sistema e non contenente alcuna indicazione economica pertinente e riferita alla presente gara, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l'individuazione del contenuto ex art.83, comma 9, ultimo capoverso del Codice;
- 5) Le irregolarità relative alla presentazione dell'offerta economica che incidano sulla segretezza di quest'ultima;
- 6) La mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante provvisto dei relativi poteri, in quanto tale situazione non consente l'individuazione del soggetto responsabile ai sensi dell'art.83, comma 9, del Codice;
- 8) La mancanza del possesso dei requisiti di partecipazione alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;

B) Sono motivo di soccorso istruttorio:

- 1) La mancata allegazione del/i DGUE, delle dichiarazioni a corredo dell'offerta o degli altri documenti previsti obbligatoriamente al paragrafo A) del presente articolo;
- 2) L'incompletezza di tali dichiarazioni in uno o più dei relativi elementi essenziali;
- 3) La mancata sottoscrizione della domanda, del/i DGUE, delle dichiarazioni a corredo dell'offerta o degli altri documenti previsti obbligatoriamente al paragrafo A) del presente articolo da parte del legale rappresentante provvisto dei relativi poteri ovvero del soggetto preposto alla firma;
- 4) La mancata presentazione della cauzione provvisoria;
- 5) L'irregolare costituzione della cauzione provvisoria riguardo all'importo richiesto.

L'offerta sarà valutata da una commissione giudicatrice nominata come di seguito specificato.

[Articolo 30. Procedura di scelta del concessionario](#)

La prima seduta pubblica di gara avrà luogo presso la sede di **C.A.A.P. S.p.A.** in Via Valle Piana n. 80 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP), il giorno 07/09/2020 alle ore 18,00 In tale seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle **buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa.**

La gara si svolgerà in seduta pubblica ed avrà inizio all'ora e nel luogo stabiliti anche se nessuno dei soggetti rappresentanti gli operatori economici concorrenti sia presente in loco.

La Commissione Giudicatrice svolge l'attività di verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente nonché l'attività di accertamento della stessa alle prestazioni richieste dal presente disciplinare, in una o più sedute riservate, formalizzando l'esito di tale istruttoria nella seconda seduta pubblica.

Nel caso in cui si verifichi mancanza della documentazione amministrativa richiesta, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale o formale relativa alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, il Presidente di gara, prima di escludere i concorrenti dal procedimento, sospenderà la seduta e disporrà di richiedere le integrazioni ovvero le regolarizzazioni necessarie (**soccorso istruttorio**). Il responsabile del procedimento, provvederà alle richieste d'integrazione ovvero di regolarizzazione assegnando al concorrente un termine non superiore a **dieci giorni**. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'operatore economico concorrente sarà escluso dalla gara. Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione, sarà convocata una nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari. Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa verranno dichiarati gli operatori economici abilitati alla gara e quelli non abilitati esplicitando nel verbale le motivazioni della mancata abilitazione.

La seconda seduta pubblica avrà luogo presso la medesima sede alle ore e al giorno che saranno comunicati tempestivamente ai concorrenti ammessi mediante la funzione "Comunicazioni" del Portale di gara.

La commissione procederà in una o più sedute pubbliche:

- all'apertura della documentazione contenente le **Buste B - offerta tecnica**;
- a verificare che siano presenti i documenti obbligatori e in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara;

Successivamente la Commissione in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenenti le Offerte tecniche, procederà:

- alla valutazione delle offerte tecniche presentate;
- all'assegnazione ai concorrenti, dei coefficienti relativi ai sub-criteri di **valutazione qualitativi** di cui alle tabelle di seguito riportate, variabili da zero ad uno con il metodo aggregativo compensatore;
- all'assegnazione ai concorrenti, dei coefficienti relativi ai sub-criteri di **valutazione quantitativi**, come indicati nel campo descrizione del sub-criterio.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, sulla base dei criteri previsti dal presente disciplinare di gara.

Ultimato lo scrutinio tecnico-qualitativo, la Commissione Giudicatrice è riconvocata nella **terza seduta** pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti ammessi con congruo anticipo.

In detta seduta si procederà:

- all'esposizione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- all'apertura dei **plichi telematici "Offerta economica"** dando lettura delle stesse;
- all'attribuzione dei punteggi economici mediante l'applicazione della formula riportata nel presente disciplinare;
- alla somma del punteggio relativamente al merito tecnico ed al prezzo.

Articolo 31. Procedura di aggiudicazione, valutazione dell'offerta tecnica e valutazione dell'offerta economica

La concessione sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95 del Codice dei Contratti, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

| | Elementi di valutazione | Punteggio massimo |
|---|--------------------------------|--------------------------|
| A | Offerta tecnica | 80 |
| B | Offerta economica | 20 |

Ai sensi dell'articolo 95, co. 6, del Codice dei Contratti, l'offerta tecnica è valutata in base ai criteri e ai sub criteri di seguito indicati.

A- Offerta tecnica

Criterio 1: Proposta di riqualificazione degli impianti.

Il Concorrente dovrà descrivere, in coerenza con il Progetto di fattibilità posto a base di gara ed il Capitolato, gli interventi riqualificazione tecnologica e di risparmio energetico.

Ciascun concorrente dovrà illustrare esaurientemente i seguenti aspetti, dettagliando e referenziando quanto di seguito richiesto:

1.1 In particolare, sono elementi vincolanti l'illustrazione di:

- coerenza con il progetto di gara;
- scelte tecnologiche;
- risparmi garantiti;
- proposte migliorative.

Sono inoltre elemento di valutazione la Qualità e completezza del Progetto Definitivo e delle relative tavole, nonché le prestazioni degli interventi di riqualificazione offerti a completamento del progetto di gara.

Il concorrente dovrà proporre componenti che rispettino le caratteristiche minime indicate nel progetto a base gara, dimostrando inoltre:

- compatibilità del prodotto proposto con i sistemi da realizzare;
- garanzie di funzionamento, durabilità ed affidabilità dei sistemi proposti.

Tale criterio dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 80 facciate o cartelle equivalenti a n. 40 pagine (fronte/retro), in formato A4 esclusa copertina e indice.

Il capitolo potrà essere completato con tavole planimetriche che evidenzino in modo esaustivo le proposte di cui al criterio sopra espresso ed elaborati di calcolo e verifica che dovessero rendersi necessari.

Criterio 2: Garanzie dei componenti.

Ciascun concorrente dovrà allegare la documentazione comprovante i seguenti punti:

- 2.1 Garanzia inverter;
- 2.2 Garanzia moduli fotovoltaici;
- 2.3 Garanzia apparecchi di illuminazione interni;
- 2.4 Garanzia apparecchi di illuminazione esterni;
- 2.5 Garanzia Pompa di Calore.

Il concorrente dovrà indicare puntualmente i periodi di garanzia offerti. Per tutta la durata della garanzia il concorrente si obbliga ad effettuare gli interventi di manutenzione straordinaria a proprie spese senza che nulla possa essere richiesto a C.A.A.P. S.p.A.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 60 facciate o cartelle equivalenti a 30 pagine (fronte/retro) in formato A4 esclusa copertina e indice, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti.

Criterio 3: Caratteristiche tecnologiche migliorative dei componenti.

Il Concorrente dovrà descrivere le caratteristiche migliorative delle componenti che fanno parte della sua proposta, ma sempre nel rispetto ed in coerenza con il Progetto a base di gara.

- 3.1 Caratteristiche migliorative relative all'efficienza dei moduli fotovoltaici;
- 3.2 Caratteristiche migliorative relative all'efficienza degli apparecchi di illuminazione interni;
- 3.3 Caratteristiche migliorative relative all'efficienza degli apparecchi di illuminazione esterni;
- 3.4 Caratteristiche migliorative relative alla durata di vita degli apparecchi di illuminazione esterni.

Tale capitolo dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 30 pagine o cartelle equivalenti a 15 pagine (fronte/retro), in formato A4 esclusa copertina e indice.

Criterio 4: Interventi migliorativi.

Il Concorrente dovrà descrivere le caratteristiche dell'offerta migliorativa rispetto al progetto a base di gara

- 4.1 Qualità e completezza del Progetto Preliminare, nonché le analisi in termini di risparmio energetico
- 4.2 Intervento realizzabile senza la richiesta di anticipo alla stazione appaltante da parte del concessionario
- 4.3 Intervento realizzabile con incremento del canone dovuto al concessionario inferiore al 30%

Tale criterio dovrà essere obbligatoriamente contenuto in non più di 80 facciate o cartelle equivalenti a n. 40 pagine (fronte/retro), in formato A4 esclusa copertina e indice.

Il capitolo potrà essere completato con tavole che evidenzino in modo esaustivo la proposta espresso ed elaborati di calcolo e verifica che dovessero rendersi necessari.

In particolare, i punteggi sono così distribuiti:

| Criterio 1 | Sub criterio | Descrizione | Punti | Totale parziale |
|--|---------------------|---|--------------|------------------------|
| Proposta di riqualificazione degli impianti | 1.1 | Qualità e completezza del Progetto Definitivo e delle relative tavole, nonché le prestazioni degli interventi di riqualificazione offerti a completamento del progetto di gara. | 10 | 10 |

| Criterio 2 | Sub criterio | Descrizione | Punti | Totale parziale |
|--|---------------------|---|--------------|------------------------|
| Proposta gestionale e garanzie dei componenti | 2.1 | Garanzia inverter [anni] 5 anni (2 punti), 7 anni (3 punti), 10 anni (5 punti) | 5 | 30 |
| | 2.2 | Garanzia moduli fotovoltaici [anni] Inferiore a 10anni (0 punti), fino a 10 anni (2 punti), fino a 12 anni (3 punti), superiore a 12 anni (5 punti) | 5 | |
| | 2.3 | Garanzia apparecchi di illuminazione interni [anni] Fino a 2 anni (0 punti) , fino 3 anni (1 punto), fino a 5 anni (2 punti) | 2 | |
| | 2.4 | Garanzia apparecchi di illuminazione esterni [anni] fino a 3 anni (0 punti), fino a 5 anni (3 punti), fino a 7 anni (5 punti), fino 10 anni (8 punti) | 8 | |
| | 2.5 | Garanzia Pompa di Calore [anni] 1 anno (2 punti), 2 anni (3 punti), 3 anni (4 punti), 4 anni (6 punti), 5 anni (10 punti) | 10 | |
| Criterio 3 | Sub criterio | Descrizione | Punti | Totale parziale |
| Caratteristiche tecnologiche migliorative | 3.1 | Caratteristiche migliorative relative all'efficienza dei moduli fotovoltaici [% efficienza moduli] Fino a 15% (0 punti), fino 17,5% (2 punti), fino 19% (5punti), oltre 19% (10 punti) | 10 | 30 |
| | 3.2 | Caratteristiche migliorative relative all'efficienza degli apparecchi di illuminazione interni [lm/W out] fino 100lm/Wout (2 punti), fino 115 lm/Wout (3 punti), fino 130 lm/Wout (5 punti). | 5 | |
| | 3.3 | Caratteristiche migliorative relative all'efficienza degli apparecchi di illuminazione esterni [lm/Wout] Fino 90 lm/Wout (0 punti), fino 100 lm/Wout (2 punti), fino 110 lm/Wout (5 punti). | 5 | |
| | 3.4 | Caratteristiche migliorative relative alla durata di vita degli apparecchi di illuminazione esterni [LXXB10@ ore] L80B10 fino a h.60.000 (0 punti), L80B10 fino a h.140.000 (5 punti), L90B10 superiore a h.130.000 (10 punti) | 10 | |

| Criterio 4 | Sub criterio | Descrizione | Punti | Totale parziale |
|---|---------------------|---|--------------|------------------------|
| Proposta opzionale per la realizzazione di un cappotto termico al centro direzionale | 4.1 | Qualità e completezza del Progetto Preliminare nonché le analisi in termini di risparmio energetico | 5 | |
| | 4.2 | Intervento realizzabile senza la richiesta di anticipo alla stazione appaltante da parte del concessionario | 3 | |
| | 4.3 | Intervento realizzabile con incremento del canone dovuto al concessionario inferiore al 30% | 2 | |

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti

W_i = Peso o punteggio attribuito al requisito(i);

V(a)_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

Σ_n = sommatoria

Si precisa che per determinare i coefficienti V(a)_i occorre distinguere tra:

- 1) coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (criteri 1.1 e 4.1)
- 2) coefficienti V(a)_i di natura quantitativa (criteri 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, 4.3).

I coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (criteri 1.1 e 4.1), saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

Quindi si procederà successivamente a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_i / M_{max}$$

Dove:

M_i = media attribuita al requisito (i)

Mmax= media più alta

Con riferimento all'offerta qualitativa ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

| | |
|---|-----|
| Nel caso in cui l'elemento risulti "totalmente insufficiente" | 0 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "insufficiente" | 0,1 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "molto scarso" | 0,2 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "scarso" | 0,3 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "carente" | 0,4 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "mediocre" | 0,5 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "sufficiente" | 0,6 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "discreto" | 0,7 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "buono" | 0,8 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "ottimo" | 0,9 |
| Nel caso in cui l'elemento risulti "eccellente" | 1 |

Per quanto riguarda i coefficienti $V(a)_i$ di natura quantitativa (offerta economica e punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, 4.3), i valori da assegnare sono indicati nelle rispondenti voci di descrizione del sub-criterio.

B- OFFERTA ECONOMICA

| Criterio 1 | Sub criterio | Descrizione | Punti | Totale parziale |
|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------|------------------------|
| Offerta Economica | 1.1 | Ribasso sull'importo a base di gara | 20 | 20 |

Per la determinazione del punteggio sarà applicata la seguente formula seguendo il metodo dell'interpolazione lineare:

$$V(a)_i = Ra/R_{max} \times 20,$$

dove:

Ra = offerta del concorrente

Rmax = offerta massima tra i concorrenti**Verifiche di anomalia delle offerte**

La Commissione giudicatrice individuerà le eventuali offerte anormalmente basse con le modalità indicate nell'art.97, del D.Lgs. n°50/2016. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) si verifica la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) la stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le spiegazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le spiegazioni che ritenga utili;
- d) si assegna all'offerente un termine perentorio di quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle spiegazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle spiegazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) si assegna all'offerente un termine perentorio di cinque giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;
- g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- j) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Articolo 32. Diritto di prelazione

Ai sensi dell'art. 183, co. 15 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. il promotore RiESCo srl può esercitare il diritto di prelazione.

Se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta pari a 2,5% del valore dell'investimento ai sensi del comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta come precedentemente definito.

Articolo 33. Rimborso spese per redazione project

Nel caso di aggiudicazione in favore di operatore economico diverso dal proponente, a questi dovranno essere rimborsate, ai sensi dell'art.183, comma 15 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., le spese sostenute entro la data di stipula del contratto e comunque nella misura massima del 2,5% del valore dell'investimento come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara (€ 1.124.411,56).

Articolo 34. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ascoli Piceno, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 35. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n°196 e s.m.i., e artt. 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Responsabile del Procedimento

FIRMA

UFFICIO DI COORDINAMENTO TECNICO
CENTRO AGRICOLA-ALIMENTARE PICENO S.p.A.

